Jasa Visa Seluruh Dunia Terpercaya

MASTERVISA by HOBIHOLIDAYS
Ruko Jatiwaringin Junction, Jl Raya Jatiwaringin No. 24
Blok A, Lantai 2
Jakarta Timur 13620 DKI Jakarta
(021) 86330199 – www.mastervisaku.com

PERSYARATAN DOKUMEN VISA NEW ZEALAND

Updated: November 2025

1. Paspor asli terbaru yang masih berlaku minimal 8 bulan dari tanggal kembali ke Indonesia.
2. Paspor lama jika ada.
3. Scan Paspor **setiap halaman** Paspor yang ada Stamp imigrasi & Visa, termasuk halaman paling depan dan belakang Paspor.
4. Softcopy passfoto visa berukuran 35mm x 45mm dengan ketentuan sebagai berikut:
   - Passfoto visa **terbaru** dengan background putih, maksimal diambil dalam 6 bulan terakhir.
   - Tampak muka 70- 80%, dengan latar belakang putih
   - Tidak boleh menggunakan kacamata, softlense, **usahakan tidak menggunakan baju/hijab putih**.
   - Passfoto dicetak di atas kertas cetak foto, bermutu cetak baik dan jelas penampilannya
5. Apabila memiliki Riwayat Ke Australia/New Zealand/Inggris dibantu untuk dikirimkan Softcopy Visa nya.
6. Surat Sponsor.

   Surat sponsor wajib dicetak **di atas kop surat perusahaan** dan **dicap**, menjelaskan:
   - Jabatan pemohon di perusahaan
   - Status pekerjaan
   - Penanggung biaya perjalanan (perusahaan/pribadi/sponsor)
   - Jika bepergian bersama anggota keluarga, cantumkan **nama lengkap & hubungan keluarga**

Ketentuan Tambahan Berdasarkan Status Pemohon:

a. Jabatan Tinggi Perusahaan

MASTERVISA by HOBIHOLIDAYS
Ruko Jatiwaringin Junction, Jl Raya Jatiwaringin No. 24
Blok A, Lantai 2
Jakarta Timur 13620 DKI Jakarta
(021) 86330199 – www.mastervisaku.com

Untuk jabatan **General Manager, Direktur, Presiden Direktur, atau Komisaris**, wajib melampirkan

- Fotokopi **SIUP / NIB** perusahaan.
- Fotokopi NPWP

b. Pemilik Usaha / Wirausaha

Jika memiliki bisnis sendiri namun **tidak memiliki kop surat perusahaan**:

- Surat sponsor diketik dan dicetak di atas **kertas polos berwarna putih**
- Diberi **cap toko/perusahaan**
- Melampirkan fotokopi **SIUP / NIB**.

c. Disponsori oleh Anak (Sponsorship Keluarga)

Jika biaya perjalanan ditanggung oleh anak:

- Lampirkan fotokopi **Akte Kelahiran** pemohon atau anak untuk membuktikan hubungan keluarga.
- Kartu keluarga anak

d. Disponsori oleh Menantu

Jika biaya perjalanan ditanggung menantu:

- Lampirkan fotokopi **Akte Nikah anak**
- Fotokopi **Akte Kelahiran anak** untuk memperjelas hubungan keluarga.

e. Status Pensiun

Jika pemohon berstatus pensiun:

- Lampirkan fotokopi **Surat Pensiun/SK Pensiun** dari perusahaan sebelumnya
- Buat **Surat Keterangan Pensiun** yang diketik di atas kertas polos dan ditandatangani sendiri, bermaterai **Rp10.000**
- Sertakan juga fotokopi surat keterangan pensiun yang relevan.

f. Status PNS atau Dokter

Untuk pemohon dengan status:

- **PNS:** Lampirkan fotokopi **Surat Pengangkatan PNS**

MASTERVISA by HOBIHOLIDAYS
Ruko Jatiwaringin Junction, Jl Raya Jatiwaringin No. 24
Blok A, Lantai 2
Jakarta Timur 13620 DKI Jakarta
(021) 86330199 – www.mastervisaku.com

- **Dokter:** Lampirkan fotokopi **SIP (Surat Izin Praktik)**.

7. Slip Gaji 3 Bulan terakhir
8. Surat Referensi Bank (ditujukan ke **The Embassy of New Zeland** dengan alamat **Jakarta – Indonesia**) dan Bukti keuangan 3 bulan terakhir berupa Rekening koran minimal Rp. 50 juta/orang.
9. Dokumen pribadi wajib ditranslate ke Bahasa Inggris jika **Sworn Translator akan lebih baik**
    - Scan/fotokopi KTP.
    - Scan/fotokopi Kartu Keluarga.
    - Scan/fotokopi Akta Lahir
    - Scan/fotokopi Akta Nikah (bila sudah menikah)/ Akta Cerai (Jika Status bercerai)/ Akta Kematian pasangan (Jika Cerai Mati).
10. Jika Suami tidak ikut bepergian maka wajib melampirkan:
    - Surat Izin Suami
    - Fotokopi KTP suami
    - Fotokopi paspor suami
    - Surat keterangan kerja suami dari perusahaan
11. SKCK Terbaru berbahasa Inggris. **(WAJIB DILAMPIRKAN BILINGUAL/2 BAHASA)**
12. Untuk Peserta yang sedang Hamil/*Lansia 70 Tahun/Sedang dalam perawatan Medis/Memiliki Riwayat Penyakit beresiko : **(WAJIB Dilampirkan).**
    - Asuransi perjalanan (visanya akan diberikan sesuai dengan asuransi tersebut).
    - Surat Keterangan Layak Jalan dari Dokter.
    - *Surat keterangan dari dokter yang ditunjuk oleh pihak kedutaan (hasil pemeriksaan akan dikirimkan oleh dokter dan ditunjukan ke kedutaan). dan pemohon yang bersangkutan memberikan bukti pembayaran dari hasil pemeriksaan tersebut.***Lansia**
13. Jika anak ikut berpergian dan masih sekolah, maka lampirkan :

- Scan/fotokopi kartu pelajar
- Scan/fotokopi surat keterangan sekolah asli
- Scan/fotokopi akta kelahiran

14. Reservasi Tiket & Hotel

NOTES

Term & Conditions

1. **Perhitungan Waktu Proses**
   Lamanya proses visa dihitung **setelah seluruh persyaratan dokumen diterima lengkap** oleh MasterVisa.
2. **Kebijakan Pembatalan & Pengembalian Biaya**
   Tidak ada pengembalian biaya visa apabila terjadi:
   • Pembatalan dari pihak pemohon, atau
   • Penolakan visa oleh Kedutaan/Embassy.
3. **Kewenangan Keputusan Visa**
   Kebijakan penerimaan maupun penolakan visa sepenuhnya menjadi **wewenang Kedutaan/Embassy**. MasterVisa tidak dapat menjamin hasil atau keberhasilan pengajuan visa dalam bentuk apa pun
4. **Perubahan Biaya & Persyaratan**
   Harga visa, biaya layanan, dan persyaratan dokumen dapat **berubah sewaktu-waktu tanpa pemberitahuan terlebih dahulu** sesuai ketentuan dari Kedutaan/Embassy.
5. **Spesifikasi Foto & Dokumen**
   Jika terdapat persyaratan yang memerlukan foto, pemohon wajib memastikan foto **memenuhi spesifikasi resmi Kedutaan**. Foto yang tidak sesuai dapat menyebabkan keterlambatan atau penolakan.
6. **Keaslian Data & Dokumen**
   Dengan mengirimkan dokumen kepada MasterVisa, pemohon menyatakan bahwa seluruh data yang diberikan adalah **benar, valid, dan sesuai kondisi sebenarnya**.
   Apabila di kemudian hari ditemukan perbedaan data atau ketidaksesuaian yang

menyebabkan penolakan visa, hal tersebut **di luar tanggung jawab MasterVisa**, dan pemohon sepenuhnya menyadari konsekuensi dari kelalaian tersebut.

7. **Riwayat Penolakan Visa Sebelumnya**
   Jika pemohon **pernah mengajukan visa dan ditolak**, informasi tersebut wajib disampaikan sejak awal kepada MasterVisa untuk dilakukan **analisa kelayakan dan peninjauan data**. Apabila informasi ini tidak disampaikan, hal ini dapat mempengaruhi hasil pengajuan dan merupakan tanggung jawab pemohon.
8. **Penggunaan Data & Proses Tambahan**
   Pemohon memberikan izin kepada MasterVisa untuk memproses dan menyerahkan data kepada Kedutaan/Embassy. Kedutaan dapat meminta dokumen tambahan, wawancara, atau proses lanjutan di luar kontrol MasterVisa.
9. **Penyerahan Paspor & Hasil Visa**
   Penyerahan Paspor dapat dilakukan langsung atau melalui perwakilan resmi pemohon. MasterVisa tidak bertanggung jawab atas kehilangan atau kerusakan dokumen akibat pihak ketiga (pengiriman/kurir).
10. **Penggunaan Paspor**
    MasterVisa berhak memegang dan menggunakan paspor selama durasi proses pengurusan visa, sesuai dengan ketentuan dan kebijakan Kedutaan/Embassy.
    Apabila pemohon membutuhkan paspornya sementara proses pengurusan visa masih berjalan, pengambilan paspor **tidak dapat dijamin** dan **dapat menyebabkan penundaan, perubahan jadwal, atau pembatalan proses visa**, sesuai kebijakan masing-masing Kedutaan/Embassy.
11. **Force Majeure**
    MasterVisa tidak bertanggung jawab atas keterlambatan atau kegagalan proses akibat keadaan di luar kendali, seperti kebijakan Kedutaan, gangguan sistem, bencana alam, atau keadaan darurat lainnya.